**КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

вул. Добровольського, 63, м. Горішні Плавні, Кременчуцький район,

Полтавська область 39800, Україна

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Уповноважена особа ІРЦ**  **Дубина Наталія Володимирівна**  Протокольне рішення (протокол)  № 31 від 30.11.2023 року | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**по процедурі**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ**

**згідно коду**

**ДК 021:2015 - 09310000-5 - Електрична енергія (Електрична енергія**

**з розподілом (для потреб установи у 2024 році)**

*(у порядку, визначеному особливостями,   
затвердженими постановою Кабінету Міністрів України   
від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (із змінами)*

**м. Горішні Плавні**

**2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ** | | | |
| 1 | 2 | | | 3 |
| **1.** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону України «Про публічні закупівлі»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/114-20) (далі - Закон), Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 [«Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#Text) (зі змінами й доповненнями) (далі – Особливості) та іншими законодавчими актами, що регулюють відносини пов’язані із сферою публічних закупівель.  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Постанові. |
| **2**. | **Інформація про замовника закупівлі** | | |  |
| 2.1. | Повне найменування, | | | **ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНИЙ ЦЕНТР ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** |
| 2.2. | місцезнаходження | | | 39800, Україна, Полтавська область, Кременчуцький район, м.Горішні Плавні, вул.Добровольського,63 |
| 2.3. | ЄДРПОУ | | | 42863921 |
| 2.4. | Категорія замовника | | | Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади |
| **3.** | **Номер річного плану в електронній системі закупівель** | | | [UA-P-2023-11-30-004120-b](https://prozorro.gov.ua/plan/UA-P-2023-11-30-004120-b) |
| **4.** | **Посадова особа замовника, що уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками** | | | з усіх питань, пов’язаних з організацією проведення процедури закупівлі, підготовкою та подачею тендерної пропозиції, отримання інформації щодо предмета закупівлі, його технічних, якісних та кількісних характеристик звертатися через електронну систему закупівель PROZORRO або до  **Дубина Наталія Володимирівна, уповноважена особа**  **e-mail:** tabletca93@gmail.com  **тел.: +38 0679515289** |
| **5.** | **Процедура закупівлі** | | | **Відкриті торги** *(у порядку, визначеному Особливостями)* |
| **6.** | **Інформація про предмет закупівлі** | | |  |
| 6.1. | назва предмета закупівлі | | | **ДК 021:2015 - 09310000-5 - Електрична енергія** (Електрична енергія з розподілом (для потреб установи у 2024 році) |
| 6.2. | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | | | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 6.3. | кількість товару та місце його поставки | | | Очікуваний обсяг постачання електричної енергії на 2024 рік–**25000кВт./год**  Місце поставки: 39800, Україна, Полтавська область, Кременчуцький район, м.Горішні Плавні, вул.Добровольського,63 |
| 6.4. | строки поставки товарів, надання послуг, умови оплати | | | **До 31.12.2024 року включно, післяоплата.** |
| 6.5. | очікувана вартість предмета закупівлі | | | **215300,00 грн (Двісті п'ятнадцять тисяч триста гривень 00 копійок) з ПДВ** |
| **7.** | **Недискримінація учасників** | | | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю. |
| **8.** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | | | **Валютою тендерної пропозиції є гривня.** *У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.  Розрахунки за товар здійснюватимуться у національній валюті України згідно з Договором.  Ціна тендерної пропозиції повинна бути визначена з урахуванням усіх податків, зборів (обов’язкових платежів), які згідно із законодавчими актами включаються до складу ціни товару. |
| **9.** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | | | **Мова тендерної пропозиції – українська.**  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою, а також за рішенням учасника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **10.** | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | | | **Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість закупівлі, визначена в оголошенні про проведення відкритих торгів.**  Якщо замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення, або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до [абзацу четвертого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n603) підпункту 2 пункту 44 Особливостей. |
| **РОЗДІЛ 2. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА НАДАННЯ РОЗ’ЯСНЕНЬ ДО ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ** | | | | |
| 1. | **Надання роз’яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї** | | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за три дні** до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. | |
|  | |  | | У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник розміщує роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні**. |
| 2. | | **Внесення змін до тендерної документації** | | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **РОЗДІЛ 3. ІНСТРУКЦІЯ З ПІДГОТОВКИ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** | | | | |
| **1.** | | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації: - інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – згідно з **Додатком 1** до цієї тендерної документації;  - інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – згідно з **Додатком 1** до цієї тендерної документації;  - для об’єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об’єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним 47 Особливостей, - згідно з **Додатком 1** до цієї тендерної документації;  - лист-гарантія відповідно до **Додатку №2** до тендерної документації;  - інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно до **Додатку №3** до тендерної документації;  - відомості про учасника відповідно до **Додатку №4** до тендерної документації;  -інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам, у разі встановлення даної вимоги в тендерній документації;  - документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі та тендерною документацією);  - у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання;  -іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.  Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені **в Додатку 1 (для переможця).**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП. Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на таких документах (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. **Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами). | |
| 2. | | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | | Тендерні пропозиції вважаються дійсними **протягом 120 (ста двадцяти) днів** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося).  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 3. | | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в **Додатку 1** до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в **Додатку 1** до цієї тендерної документації.  Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 4. | | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам та вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником (згідно **Додатку 3** до тендерної документації).  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі визначені замовником з урахуванням вимог, визначених частиною четвертою статті 5 Закону.  У разі здійснення закупівель, визначених абзацом першим пункту 29 Особливостей (закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії), **замовник не установлює вимоги до предмета закупівлі, що не передбачені відповідним національним стандартом (за наявності національного стандарту для відповідного предмета закупівлі).**  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «або еквівалент». |
| 5. | | **Підготовка документів учасниками-нерезидентами** | | Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення Замовником.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях тендерної документації документ, то він надає лист-роз’яснення **в довільній формі** за підписом уповноваженої особи учасника-нерезидента/переможця-нерезидента, в якому зазначає підстави ненадання відповідних документів у складі тендерної пропозиції**, з посиланням на відповідні норми законодавства.** |
| 6. | | **Забезпечення тендерної пропозиції** | | Не вимагається |
| 7. | | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | | Не передбачається |
| 8. | | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **РОЗДІЛ 4. ПОДАННЯ ТА РОЗКРИТТЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** | | | | |
| 1. | | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 08.12.2023 до 0:00.**  (*строк для подання тендерних пропозицій* ***не може бути менше ніж сім днів*** *з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).*  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| 2. | | **Дата і час розкриття тендерної пропозиції** | | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| 3. | | **Інформація про субпідрядника/ співвиконавця** | | Інформація про субпідрядника/співвиконавця не надається, оскільки здійснюється закупівля товару |
| 4. | | **Ступінь локалізації виробництва** | | Не застосовується |
| **РОЗДІЛ 5. РОЗГЛЯД І ОЦІНКА ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** | | | | |
| 1. | | **Щодо визначення ціни тендерної пропозиції** | | Ціна, запропонована учасником в пропозиції, повинна враховувати всі витрати, пов’язані із сплатою податків (в тому числі ПДВ), обов’язкових платежів, страхування, витрати пов’язані з отриманням необхідних дозволів та ліцензій тощо, згідно з запропонованими умовами поставки/надання, відповідно до положень Цивільного та Господарського кодексів України, з урахуванням особливостей, визначених Законом.  Учасник відповідає за отримання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Учасник не включає до розрахунку ціни пропозиції та самостійно несе всі витрати, понесені ним у процесі проведення процедури закупівлі, укладення та виконання договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції чи забезпечення виконання договору, у тому числі і ті, що пов’язані із його нотаріальним посвідченням (якщо таке вимагається цією тендерною документацією).  Понесені витрати учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  **Порядок розрахунку ціни тендерної пропозиції Учасника**  Ціною тендерної пропозиції є ціна електричної енергії, що включає ціну сегменту ринку, тариф на передачу електроенергії, тариф на розподіл електроенергії, торгівельну надбавку.  **Розрахунок ціни за одиницю (кВт.год) з ПДВ тендерної пропозиції Учасника повинен здійснюватися наступним чином:**  Цф. = (Ц\_з прогн.рдн+Т\_пер+ Tрозп.+ V)×1.2 де ,  Цф. – ціна тендерної пропозиції у гривні за одиницю кВт\*год. (UAH).  Ц\_з прогн.рдн.– прогнозована ціна РДН, яка для даної закупівлі становить – 4,06558 грн. за 1 кВт\*год без ПДВ, (визначена як середньозважена ціна на РДН за жовтень місяць 2023 року за даними ДП «Оператор ринку» розміщеними на його веб-сайті[www.oree.com.ua](http://www.oree.com.ua)  Т пер. - тариф на послуги з передачі електричної енергії затверджений регулятором для оператора системи передачі у встановленому порядку відповідно до постанови НКРЕКП від 21.12.2022 № 1788 за 1 кВт\*год без ПДВ становить 0,48510 грн. за 1 кВт\*год;  Tрозп. - тариф на послуги з розподілу електричної енергії, затверджений НКРЕКП, який діє для розрахункового періоду (календарний місяць) (без ПДВ), грн/кВт.год (визначена як середньозважена ціна на послуги з розподілу відповідних ОСР) становить 1,72227 грн. за 1 кВт\*год;  V – Торгівельна надбавка (вартість послуг Постачальника з врахуванням обов’язкових податків, зборів та платежів, що передбачені правилами ринку, законодавством та іншими нормативними документами – відповідно до тендерної пропозиції та не може змінюватись протягом строку дії договору) (без ПДВ), грн/кВт.год;  1,2 – математичне вираження ставки податку на додану вартість (ПДВ - 20 %).  **Розрахунок ціни з ПДВ тендерної пропозиції Учасника повинен здійснюватися наступним чином:**  R = Цф\*W план де,  R - ціна тендерної пропозиції грн. з ПДВ;  Цф. – ціна тендерної пропозиції у гривні за одиницю кВт\*год. (UAH);  W план – плановий обсяг закупівлі електричної енергії для відповідного об’єкта Замовника, 25000,00 кВт\*год.  Значення торгівельної надбавки, що встановлюється учасником у ціні своєї тендерної пропозиції, вирахуваної за результатами торгів за формулою:  Ціна учасника грн. = (Ц\_з прогн.рдн+Т\_пер+ Tрозп.+V)× Wплан×1.2**, буде однаковою для кожного договору.**  Торгівельна надбавка, що встановлюється учасником у ціні своєї тендерної пропозиції, **може бути від’ємною величиною.**  Фактична вартість спожитої електричної енергії буде розраховуватися по завершенню розрахункового періоду відповідно до порядку, вказаному в Проекті договору (Додаток 5 до тендерної документації).  **Замовник під час розгляду тендерної пропозиції Учасника здійснює перерахунок ціни тендерної пропозиції Учасника з метою визначення розміру торговельної надбавки в наступному порядку:**  Ціна учасника грн. = (Ц\_з  прогн.рдн+Т\_пер+ Tрозп.+ V)× Wплан×1.2  Ціна учасника грн. = (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн + V)\* 25000,00\* 1,2  1 дія. Ціна учасника  грн. = (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн + V) \*25000,00\* 1,2  2 дія. (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн + V) \*25000,00\* 1,2 = Ціна учасника (грн)  3 дія. (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн + V ) \*25000,00= Ціна учасника/1,2  (заокруглюється до 2-х знаків (включно) після коми . (грн))  4 дія. (4,06558 грн + 0,4851  грн+ 1,72227 грн + V ) \*25000,00= Ціна учасника (без ПДВ)  (заокруглюється до 2-х знаків (включно) після коми (грн))  5 дія (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн + V ) =Ціна учасника /25000,00 (без ПДВ).  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн))  6 дія. 4,06558 грн + 0,4851 грн. + 1,72227 грн.+ V  =Ціна учасника (без ПДВ, без об’єму)  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн))  7 дія.   V  = Ціна учасника  (без ПДВ,без об’єму) – 4,06558 грн - 0,4851 грн - 1,72227 грн  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн))  8 дія. V = торгівельна надбавка (грн)  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн))  Приклад:  Ціна учасника грн. = (Ц\_з  прогн.рдн+Т\_пер+ Tрозп.+ V)× Wплан×1.2  215300,00 грн = (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн + V)\* 25000,00\* 1,2  1 дія. 215300,00 грн = (4,06558 грн + 0,4851 грн + 1,72227 грн +V) \*25000,00\* 1,2  2 дія. (4,06558 грн + 0,4851 грн +1,72227 грн + V) \*25000,00\* 1,2= 215300,00 грн.  3 дія. (4,06558 грн + 0,4851  грн + 1,72227 грн + V ) \*25000,00= 215300,00 грн/1,2  (заокруглюється до 2-х знаків (включно) після коми (грн))  4 дія. (4,06558 грн + 0,4851  грн + 1,72227 грн +  V ) \*25000,00= 179416,67 (без ПДВ)  (заокруглюється до 2-х знаків (включно) після коми (грн))  5 дія (4,06558 грн + 0,4851  грн +  1,72227 грн + V ) =179416,67/25000,00 (без ПДВ).  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми . (грн))  6 дія. 4,06558 грн + 0,4851  грн +  1,72227 грн +  V  = 7,17667 грн  (без ПДВ. без об’єму)  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн))  7 дія.   V  = 7,17667 грн (без ПДВ. без об’єму) – 4,06558 грн - 0,4851 грн. -  1,72227 грн.  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн))  8 дія. V = 0,90372 грн.  (заокруглюється до 5-х знаків (включно) після коми (грн)). |
| 1. | | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  (у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на товар, що він пропонує поставити за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для товару даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – **0,5 %** .  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, Замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, Замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| 2. | | **Інша інформація** | | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.  У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених **Додатком  1** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю Замовника закупівлі, викладеного у додатку до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 2 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  - постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| 3. | | **Відхилення тендерних пропозицій** | | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  - є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до Замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **РОЗДІЛ 6. РЕЗУЛЬТАТИ ТОРГІВ ТА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ** | | | | |
| 1. | | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | | Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2. | | **Строк укладання договору про закупівлю** | | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю **не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Кожен Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений **до 60 днів**.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг **строку для укладання договору про закупівлю зупиняється.** |
| 3. | | **Проект договору про закупівлю** | | Проект договору про закупівлю Замовника закупівлі викладено **в Додатку 5** доцієї тендерної документації.  Договір про закупівлю за результатами закупівлі укладається переможцем закупівлі з замовником закупівлі.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі.  **Переможець процедури закупівлі під час укладання договору про закупівлю повинен надати Замовнику-ініціатору торгів відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.**  **У випадку ненадання переможцем вказаної інформації, або ненадання замовнику закупівлі підписаного договору у вказаний строк (п. 2 Розділу 6 цієї Документації «Строк укладання договору про закупівлю»), переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору (договорів) про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 44 Особливостей.** |
| 4. | | **Умови договору про закупівлю** | | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п’ятої, сьомої - дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| 5. | | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | | Не вимагається |
| 6. | | **Умови повернення чи неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю** | | Не вимагається |
| 7. | | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | | **У випадку ненадання переможцем інформації, вказаної в п.3 Розділу 6 тендерної документації «Проєкт договору про закупівлю» або ненадання замовнику закупівлі підписаного договору у вказаний строк (п. 2 Розділу 6 тендерної документації «Строк укладання договору про закупівлю»), переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору (договорів) про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 44 Особливостей.**  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної [підпунктом 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n605) пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених [статтею 33](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1611) Закону та пунктом 49 Особливостей. |

**ДОДАТОК 1**

до тендерної документації

* 1. **Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | Для підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію учасники у складі тендерної пропозиції повинні надати**:**  1.1. Довідку про наявність досвіду виконання аналогічного договору\* *(не менше одного договору)* відповідно до Форми 1 цього додатку або в довільній формі із зазначенням інформації про: найменування Замовника за договором, предмету закупівлі, номера, дати договору, строку дії договору (з \_\_\_\_\_\_до\_\_\_\_\_\_), суми договору та суми виконання за договором, контактними даними осіб замовника (телефон).  **АБО**  1.1. Копію аналогічного договору *(не менше одного договору) з усіма додатками та змінами до договору*;  1.2. Позитивний відгук Замовника товару за аналогічним договором, що вказаний в довідці/наданого учасником відповідно до пп.1.1, з зазначенням предмету закупівлі, номера, дати, строку дії договору (з \_\_\_\_\_\_до\_\_\_\_\_\_), суми договору та суми виконання за договором *(лист-відгук має бути підписаний уповноваженою особою Замовника та завірений печаткою (у випадку використання печатки Замовником в своїй господарській діяльності та при оформленні документів) та наданий у вигляді сканованої копії або в електронному форматі з накладенням КЕП уповноваженої службової (посадової) особи Замовника).*  **АБО**  1.2. Документальне підтвердження факту повного виконання аналогічного договору *(такими документами можуть бути видаткові накладні та/або акти прийому-передачі товару або інші подібні документи)*, що підтверджують факт повного виконання договору, вказаного в довідці/наданого учасником відповідно до пп.1.1.  У разі наявності інформації про аналогічний договір та повне виконання такого договору, в електронній системі закупівель Prozorro, учасник на підтвердження досвіду виконання аналогічного договору може надати довідку в довільній формі з інформацією про ID номер закупівлі та посилання на таку закупівлю в електронній системі закупівель Prozorro ***(у такому разі учасник може не надавати інформацію, вказану в пп.1.1 та пп.1.2 цього Розділу).***  \****Під аналогічним за предметом закупівлі договором слід розуміти виконаний договір, відповідно до умов якого здійснювалося постачання електричної енергії споживачу.*** |

*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

***Форма 1***

**Довідка**

**про наявність в учасника досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору**

Учасник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначається інформація про назву учасника) на виконання вимог тендерної документації замовника надає інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), а саме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування замовника за договором** | **Номер та дата договору** | **Предмет закупівлі за договором** | **Строк дії договору з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_** | **Сума договору** | **Сума виконання за договором** | **Контактні дані осіб замовника (телефон)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у п. 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей ***(крім абзацу чотирнадцятого цього пункту)***, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування** відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

**Учасник  повинен надати** **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

**3.Інша інформація та документи, що надаються Учасником в складі тендерної пропозиції**

*(згідно пункту 3 Особливостей Тендерна документація може містити іншу інформацію, вимоги щодо наявності якої передбачені законодавством та яку замовник вважає за необхідне включити до тендерної документації)*

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Назва документу** |
|  | Гарантійний лист Учасника процедури закупівлі за формою **Додатка 2** тендерної документації. |
|  | Підписана учасником Технічна специфікація (Інформація про технічні**,** якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі), що міститься у **Додатку 3** до тендерної документації. |
|  | Відомості про учасника (згідно **Додатку 4** тендерної документації). |
|  | Копію Постанови НКРЕКП про видачу ліцензії з постачання електричної енергії споживачу. |
|  | ***Інформація про підтвердження повноважень щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі:***  5.1 Якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особа, він подає установчі документи:  - копія актуальної на дату подання редакції Статуту, Положення чи інших установчих документів,  або  - інформація в довільній формі з кодом доступу для завантаження таких документів з відкритого Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>).  5.2 У разі підписання тендерної пропозиції посадовою (службовою) особою учасника, яка уповноважена підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників, тощо).  5.3.У разі підписання документів тендерної пропозиції іншою особою уповноваженою особою - копія довіреності, доручення або іншого документу, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів, виданого керівником Учасника, що має містити повноваження службової (посадової) особи учасника на підписання та завірення документів, які входять до складу тендерної пропозиції /договорів;  та  - копії документів, які підтверджують статус та повноваження особи, яка видала доручення/ інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів тендерної пропозиції.  5.4 За наявності в установчих документах Учасника певних обмежень щодо підпису тендерної пропозиції та/або відповідно до вимог ст. 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», такий учасник додатково у складі свої пропозиції надає відповідні документи, які підтверджують право особи підписувати тендерну пропозицію та документи, що входять до її складу, зокрема:  - копію рішення загальних зборів учасників товариства або рішення власника про дозвіл на участь у закупівлі.  5.5 У разі, якщо в процедурі закупівлі від імені юридичної особи бере участь її відокремлений підрозділ, у складі тендерної пропозиції учасником надається підтверджуючий документ на право відокремленого підрозділу представляти інтереси юридичної особи.  5.6 Фізична особа чи фізична особа-підприємець у складі тендерної пропозиції подає інформацію в довільній формі про реєстраційний номер облікової картки платника податків та/або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби (державної податкової служби) і мають відмітку у паспорті) або копії таких документів.  5.7 Якщо тендерну пропозицію подає об’єднання учасників, до неї воно обов’язково має включити документ(-ти) про створення такого об’єднання:  - рішення про утворення об’єднання, статут та/або установчий договір та або засновницький договір;  5.8 Якщо тендерну пропозицію подає об’єднання учасників-нерезидентів зі створенням або без створення окремої юридичної особи, до неї воно обов’язково має включити документ(-ти) про створення такого об’єднання:  - договір про спільну діяльність;  - рішення засновників об’єднання, оформлене відповідно до законодавства іноземної держави;  - виписка з торговельного (банківського) реєстру країни, де іноземний суб’єкт господарської діяльності має офіційно зареєстровану контору;  - довідка від банківської установи, в якій офіційно відкрито рахунок подавця.  5.9 Відокремлений підрозділ іноземної компанії, організації (представництва)подає документ про акредитацію (реєстрацію, легалізацію) такого підрозділу на території України, а саме:  - свідоцтво про реєстрацію представництва, видане центральним органом виконавчої влади з питань економічної політики, - для представництв іноземних суб’єктів господарської діяльності на території України, на яких поширюється дія Закону України [«Про зовнішньоекономічну діяльність»](https://edz.mcfr.ua/npd-doc?npmid=94&npid=54395);  - документ, виданий уповноваженим органом державної влади України, що засвідчує реєстрацію, акредитацію, створення, отримання згоди, дозволу тощо на функціонування відокремленого підрозділу нерезидента на території України, — для інших відокремлених підрозділів нерезидентів.  5.10Якщо тендерна пропозиція подана об’єднанням учасників, що не є юридичною особою, до неї обов’язково надається витяг/наказ або інший правовстановлюючий документ, на особу про право підпису тендерної пропозиції. |

**4. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у п. 47 Особливостей.**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

*Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп.** | **Вимоги п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги**  **п. 47 Особливостей повинен надати таку інформацію:** |
| **пп. 3** | **Керівника** учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. | Інформаційна довідка **з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** що містить інформацію про те, що відомості про Керівника учасника процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення.  *\*Згідно з пунктом 47 Особливостей -Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому цього пункту.*  *Згідно з підпунктом 3 пункту 44 Особливостей - Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.*  *З 04.09.2023 р. Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) відкрило доступ до Реєстру осіб, які вчинили корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення, з урахуванням безпекових аспектів. Проте згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно- комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану.*  *Таким чином, Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі, надається переможцем.* |
| **пп. 5** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. | Повний витяг (документ у паперовій або електронній формі) з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості" Міністерства внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.**  Додатково Замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **пп. 6** | **Керівник** учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку. | Повний витяг (документ у паперовій або електронній формі) з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості" Міністерства внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.**  Додатково замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| **пп. 12** | **Керівника** учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. | Повний витяг (документ у паперовій або електронній формі) з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості" Міністерства внутрішніх справ України, для надання фізичним особам відомостей про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України. **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.**  Додатково замовник може перевірити документ на офіційному сайті МВС за посиланням https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus. |
| [**абз. 14**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1276) | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з кожним із Замовником-ініціатором окремо, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в таких обставинах, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником закупівлі раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеними із замовником договорами про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до їх дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було.  або  Переможець, що перебуває в обставинах, зазначених у абз. 14 п. 47 Особливостей надає:  - копію гарантійного листа в довільній формі про те, що переможець гарантує замовнику сплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків, з зазначенням строку сплати штрафу/ів та/або відшкодування збитків  та/або  - документ, що підтверджує оплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків на користь замовника  та/або  - документ, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

1. **Інші документи, що надаються переможцем закупівлі:**

1. Переможець закупівлі **у строк, що не перевищує чотири дніз дати** оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю повинен **надати шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель** ціну за одиницю товару (без заокруглення, для проведення точного розрахунку загальної вартості договору/договорів) у вигляді довідки в довільній формі.

**УВАГА!!! Вартість тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість закупівлі замовника, що вказана в п. 6.5 Розділу 1 «Загальні положення» тендерної документації.**

2. Під час укладання договору переможець закупівлі надає замовнику закупівлі інформацію про підтвердження повноважень уповноваженої особи переможця на укладання та підписання договору:

3.1 Якщо учасник/переможець процедури закупівлі є юридичною особа, він подає установчі документи:

- копія актуальної на дату подання редакції Статуту, Положення чи інших установчих документів,

або

- інформація в довільній формі з кодом доступу для завантаження таких документів з відкритого Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch).

3.2 У разі укладання договорів посадовою (службовою) особою учасника, яка уповноважена укладати/підписувати договори та вчиняти інші юридично значущі дії від імені переможця закупівлі на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/або протокол зборів засновників, тощо).

3.3. У разі укладання договорів іншою особою уповноваженою особою - копія довіреності, доручення або іншого документу, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на укладання/підписання договорів, виданого керівником Учасника, що має містити повноваження службової (посадової) особи переможця на укладання договорів;

та

- копії документів, які підтверджують статус та повноваження особи, яка видала доручення/ доручення/інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на укладання/підписання договорів.

3.4 За наявності в установчих документах Учасника певних обмежень щодо укладання договорів та/або відповідно до вимог ст. 44 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», переможець додатково надає відповідні документи, які підтверджують право особи на укладання договорів, зокрема:

- копію рішення загальних зборів учасників товариства або рішення власника про дозвіл на укладання/підписання договорів за результатами закупівлі.

3.5 У разі, якщо в процедурі закупівлі від імені юридичної особи бере участь її відокремлений підрозділ, у складі тендерної пропозиції учасником надається підтверджуючий документ на право відокремленого підрозділу на укладання/підписання договорів.

**ДОДАТОК 2**

**до тендерної документації**

**Уповноваженій особі ІРЦ**

**ЛИСТ-ГАРАНТІЯ**

Ми, /*найменування Учасника*/ (далі - Учасник), в особі */Уповноважена особа учасника /* **підтверджуємо та гарантуємо наступне:**

1. Учасник **ознайомився** з умовами та вимогами, які визначені у **Технічній специфікації замовника закупівлі** (Додаток 3 до тендерної документації) та гарантує, що має змогу поставити товар згідно Технічних специфікацій до предмету закупівлі.
2. Учасник підтверджує, що не має **статусу «дефолтного»**, відповідно до Розділу 1.7. «Невиконання зобов’язань» Правил ринку, затверджених постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307, та зазначена інформація не була оприлюднена на сайті ДП «НЕК «Укренерго» та/або інших відкритих джерелах інформації.
3. Учасник гарантує наявність **усіх необхідних діючих договорів**, передбачених Законом України «Про ринок електричної енергії» від 13.04.2017 № 2019-VIII для забезпечення безперебійного енергопостачання об’єктів Замовника (зокрема, договір про врегулювання небалансів електричної енергії між Учасником (Постачальником) та «НЕК «Укренерго», договір про участь у ринку «на добу наперед» та внутрішньодобовому ринку між Учасником (Постачальником) та ДП «Оператор ринку», договір про надання послуг з передачі електричної енергії між Учасником (Постачальником) та «НЕК «Укренерго», **договір електропостачальника про надання послуг з розподілу електричної енергії між Учасником (Постачальником) та ОСР (**АТ «Полтаваобленерго»).
4. Учасник підтверджує та гарантує, що **не пропонує** в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”.
5. Учасник підтверджує **відсутність жодних обмежень** для здійснення видів діяльності, що визначені договором про закупівлю (в т.ч. щодо установчих документів).
6. Учасник підтверджує, **що подана тендерна пропозиція не підпадає під дію обмежувальних заходів** (санкцій, спеціальних санкцій), які застосовуються у відповідності до законодавства України, чинного на кінцеву дату подання тендерних пропозицій.
7. Учасник погоджується дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом **120 (сто двадцяти) днів** з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
8. Учасник погоджується з **проектом договору**, що наведений у **Додатку 5** до тендерної документації.
9. Учасник погоджується, що «У разі визначення нас переможцем торгів та прийняття рішення про намір укласти договір, ми беремо на себе зобов’язання **укласти договір з замовником** згідно проекту договору, наведеного у **Додатку 5** до тендерної документації закупівлі не **пізніше ніж через 15 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та **не раніше ніж через 5 днів** з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю».
10. Учасник підтверджує, що вся інформація надана у складі тендерної пропозиції **є** **достовірною**.
11. Зазначеним нижче підписом Учасник підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду **з усіма умовами** проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**ДОДАТОК 3**

до тендерної документації

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

***(Інформація про необхід****н****і технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі)***

*Технічна специфікація наведена нижче в окремому файлі Додаток 3 Технічна специфікація*

**ДОДАТОК 4**

до тендерної документації

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Код за ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Контактний номер телефону, (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

**ДОДАТОК 5**

до тендерної документації

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

*Проект договору закупівлі наведений нижче в окремому файлі Додаток 5 Проект договору.*